



U 本科教学信息简报 第72期

Undergraduate Education Bulletin

上海海洋大学教务处编印

2008年6月11日



期中教学检查专刊

- ◆ [关于启动本本学期期中教学检查工作的通知](#)
- ◆ [2007-2008 学年第二学期期中教学检查工作总结](#)
- ◆ [2007-2008 学年各学院期中教学检查方案与总结](#)

[生命学院](#)

[海洋学院](#)

[工程学院](#)

[食品学院](#)

[经管学院](#)

[信息学院](#)

[人文学院](#)

[外语学院](#)



关于启动本学期期中教学检查工作的通知

各学院：

期中教学检查作为教学质量监控的一项基础性工作，根据本学期教学工作安排，学校于第 10-12 周进行期中教学检查。现将有关事项通知如下：

一、检查内容

- 1、常规检查
- 2、专项检查

(1)2008 级本科专业教学计划编制工作：详见教务处[07 春]第(17)号文件“关于编制 08 级本科专业教学计划的实施意见”。

(2) 2008 届毕业论文工作：详见教

务处教务处[07 春]第(25)号文件“关于做好 2008 届第二批毕业设计（论文）中期检查工作及第一批工作总结的通知”。

二、检查要求

期中教学检查以学院自查为主，请各学院根据本学院本学期工作重点自行制定切实可行的期中教学检查方案，认真组织、开展相关工作，并及时撰写书面报告。相关材料（方案、工作总结以及其他材料等）报教务处。截至时间为：5 月 30 日。

教务处

2008 年 4 月 24 日



2007-2008 学年第二学期期中教学检查工作总结

本学期期中教学检查工作于第 10—12 周进行。为了充分发挥学院的办学实体作用，本学期期中教学检查的内容的方案制定和实施由各学院根据自身特点开展。从各学院制定方案和检查情况看，各学院都制定了切实可行的方案，并根据方案开展检查。

一、常规检查

各学院在常规检查中主要开展了以下几方面的工作：

1、对教学秩序、基层教育教学组织教学研究活动及记录情况、督导评价和同行评价开展情况等从基层组织和学院层面进行了自查与检查。

2、座谈会情况

各学院在不通层面上都召开了教师座谈会和学生座谈会，通过座谈会加强教学管理人员与教师和学生及教师和学生中间的沟通。在肯定工作的同时反映了教学运行过程中的一些问题。教务处根据就有关问题与相关学院进行了沟通。主要集中在：

(1) 教师授课：大部分教师的授课得到了同学的认可，但也有部分教师的教学方法和手段学生接受度较低，问题主要集中在多媒体授课、教师与学生之间的互动等方面。

(2) 教学条件保障：主要集中在多媒体设备故障、机房设备及开放时间、自修教室开放时间和数量、图书馆开放时



间、网络通畅度及后勤服务等方面。

(3) 部分学生学习的积极性主动性不够,还要继续加强学风建设,多方位采取措施提高学生学习兴趣。

3、实验实习

各专业都要按照教学计划的安排完成了当学期的实验、实习任务,从生命学院学生教学信息员反馈情况看,学生对学院实习安排和给与的关心比较满意。

4、开展亮点活动例如外国语学院开展了教学观摩、教师课件大赛等

二、专项检查

1、2008 级教学计划编制工作:根据教务处“关于编制 08 级本科专业教学计划的实施意见”的要求各专业都按时完成了 2008 级教学计划的编制工作。

2、毕业论文中期检查:根据教务处“关于做好 2008 届第二批毕业设计(论文)中期检查工作及第一批工作总结的通知”,各学院对 2008 届毕业生毕业论文设计(论文)开展情况进行了中期检查,也反映了目前在毕业设计(论文)工作中存在的问题,主要是教师带教比例高;学生就业与做毕业论文之间时间冲突;毕业论文管理中归档太多等问题。

三、存在的问题

期中教学检查目的是通过对半个学期教学工作的梳理检查教学工作的开展情况,以便有问题及时解决。从各学院检查情况看,检查均以系部自查为主。但从其它方面反映的情况看,期中教学检查的实效性有待于进一步提高。



生命学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查通知

为全面了解本学期我院本科生教学的情况,保证日常教学工作的正常运行,确保教学质量的稳步提高,根据教务处开展期中教学检查的有关要求,本学期我院期中教学检查的工作安排如下:

一、时间

2008 年 4 月 28 日—5 月 16 日

二、检查的形式

以各系、中心实验室自查为主,学院抽查相结合的方式。

三、检查的内容

1.系

(1) 常规教学检查(教学计划执行、教学进度、教师教学基本状况、教学运行等);

(2) 基层教育教学组织开展情况(活动记录的完整性);



- (3) 选修课教学大纲编写完成情况;
- (4) 2008 级本科专业教学计划编制工作情况;
- (5) 2008 级学生毕业论文开展情况;
- (6) 学生实习情况 (水产养殖和水族科学与技术专业的综合生产实习, 各实习点目前实习工作的进展情况)。

2. 中心实验室

- (1) 实验室工作规范, 检查实验准备情况, 教师指导情况;
- (2) 实验教学计划执行情况, 教学运行记录情况;
- (3) 专业实验室仪器设备使用情况, 实验室利用情况等。

3. 学院

- (1) 学院各类教学档案的完整及保

管情况等;

- (2) 课堂教学质量评价 (督导评价) 开展情况;
- (3) 学生学风状况, 如学生出勤、作业完成情况、上课听讲情况等;
- (4) 召开教师座谈会: 每个系派 1-2 名教师参加;
- (5) 召开学生座谈会: 各班级派若干名学生参加。

检查结束后, 各系、中心实验室完成书面总结报告, 于 5 月 16 日前发送至 jbzhang@shfu.edu.cn。

生命学院

2008 年 4 月 28 日

生命学院 2007—2008 学年第二学期期中教学检查总结

为全面了解本学期我院本科生教学的情况, 保证日常教学工作的正常运行, 确保教学质量的稳步提高, 根据教务处开展期中教学检查的有关要求, 生命学院于 4 月 28 日—5 月 16 日进行了期中教学检查, 以各基层教学组织、中心实验室自查为主, 学院抽查相结合的方式。

在全院教职工大会上, 分管教学领导对期中教学检查工作做了具体的布置, 要求各基层教学组织、中心实验室认真组织落实。具体情况汇报如下:

一、本学期教学总体情况

1、本学期生命学院共有 67 名教师, 其中教授 21 名、副教授 24 名、讲师 17 名、助教 3 名, 外聘 2 名, 共承担本科生 130 门次课程的教学任务, 其中包括 41

门次的实验课教学, 05 级水养水族环科、06 级生科水族专业的 7 项实习; 另外还有五个专业 304 名毕业班学生毕业论文, 目前 17 门课程, 水养水族专业的综合生产实习已完成教学与考核。

2、教学管理高效有序, 文件存放规范; 教学运行稳定, 教学内容的进度和实践环节能按计划有序进行。

3、大部分教师能认真备课, 工作积极认真, 在教学过程中不断丰富教学手段、教学方法, 努力提高教学质量; 上课时注重仪表, 着装整洁, 严格课堂管理; 课后能认真及时批改作业, 重视辅导答疑, 做学生的良师益友。

4、教学大纲的编写。根据教务处教学大纲编写工作的安排, 生命学院认真组



织开展了教学大纲的编写工作,于3月21日完成了108门必修课所有教学大纲的编写。

5、2008级本科专业教学计划编制工作。学院二次组织各专业负责人认真讨论教学计划编制工作,有关基层教学组织也组织相关专业教师认真讨论教学计划的编制,按教务处的时间节点完成教学计划的编制。

6、各基层教学组织的活动和同行评价工作按计划正常开展。

二、实验室情况

中心实验室对各教学实验室的实验教学情况进行了全面检查,实验教学整体情况良好,按照实验教学计划认真执行,但也存在一些问题。

1、实验仪器存在质量、操作问题。本学期,中心实验室一些实验仪器存在质量问题,经常出现故障。这些仪器主要有:紫外分光光度计、分光光度计、台式离心机、高压消毒仪等。一方面是仪器本身存在质量问题,另一方面学生在操作上还存在操作问题;目前已把仪器维修好,同时加强对学生操作仪器程序管理和监督。

2、实验仪器管理问题更加突出。实验仪器数量越来越多,管理人员并未增加,对实验仪器管理存在一些问题。

3、采取措施。针对上述问题,中心实验室一方面努力找仪器生产厂家派人前来维修,目前基本已全部修好;其次,要求学生严格按照操作规程操作,同时,中心实验室正在与学院领导研究出一套较好的实验仪器管理方法,做到高效管理、同时保证仪器安全。

三、实习情况

本学期2005级水产养殖和水族科学与技术专业共172名学生,分布在杭州、嘉善、金山、青浦、浦东三林等实习点进行了为期五周的生产实习。实习期间院领导和辅导员分批看望了各实习点的学生和带队教师,了解学生的实习、学习和生活状况。

1、杭州实习点采取了见习、参观、讲授、实习等多种形式综合的方式,让学生循序渐进,逐步适应。在管理措施上采用了实习带队教师指导和实习单位专人负责管理相结合的模式,对学生进行分组分工,按照学生的意愿和兴趣爱好选择不同的岗位进行实习和独立考核,从而激发学生的开拓性和避免生产的枯燥性,让学生自己有所为。在实习内容上增添了水产养殖终端实习,即消费服务实习,让学生融入市场经济的概念中,明白养殖的最终端为水产品的消费和服务,所养殖的水产品被广大消费者认同和肯定才是养殖的客观意义所在,继而可以更好的投身水产养殖事业中。学生普遍认为本次实习收获很大,不仅在养殖实践和养殖技术上进行了理论联系实际,从生产中认识到了自身的不足,积极参与各实习单位的生产充实自身的实际操作素养,更重要的是进行了学校联系社会,感悟了社会的实际需要和综合素质的要求,为自己迈向社会贡献自己奠定了一定的基础。

2、金山实习点实习内容的安排是按照实习基地生产情况与指导教师科研工作内容,以罗氏沼虾、凡纳滨对虾苗种培育为主,以水环境调节控制相辅,同时参观其他育苗场生产设施,并邀请专家为学



生讲授有关苗种培育等知识与技术。实习形式采取参观、调查、访问、学生亲自操作和邀请有关专家作创业史、生产管理报告等方式完成生产实习。考核方法与管理措施等方面基本沿用前几年比较成功的方式：定期召开实习讨论会，总结实习情况，并由指导老师对每个学生进行考评。实习过程中，通过书面考查、现场技术考查进行测试，并由学生撰写实习报告与绘制厂区主要设施。最后根据学生劳动态度、工作表现、日常考评、考察成绩和实习报告综合考评每位学生。参加金山基地生产实习的学生通过生产实习普遍反映学到了书本上没有的知识和实践操作方法，掌握了水产苗种生产技能，了解了水产养殖场的管理与经营机制，加深了对水产养殖专业的认识与理解，初步培养了吃苦耐劳的精神。

四、督导评价

为了了解本学期课堂教学质量督导评价开展情况，学院于5月13日中午12:30专门召开了督导教师期中教学座谈会，各位教师汇报了本学期的听课情况，具体情况如下：

1、根据学院本学期课堂教学质量督导评价工作的时间安排，各位督导教师的听课都按计划进行之中，目前已完成2/3教师的听课任务。

2、督导教师普遍反映一些青年教师如：杨金权、胡忠军、张俊玲刚上课时照本宣科，讲课条理不清楚，通过自己近三年的努力，在督导教师和老教师的帮助下教学水平有明显提高。

3、大部分教师的课堂教学方法，教学手段有所改进，一般都采用多媒体授

课，多媒体制作都有进步，一些教师采用多媒体和板书相结合，弥补了多媒体的不足。如江敏、龚小玲教师采取让学生分组讲课方式，序先布置好讲课内容，学生在课后做了大量的准备工作，查阅资料、制作PPT等，学生讲好后教师再点评。这种方式提高了学生的学习兴趣，活跃了课堂气氛，教学效果较好。

4、刚进校一年的新教师上课还是存在较大问题，上课照本宣科，讲课条理不清楚，多媒体内容太多，语言不生动，没有吸引力，课堂秩序较差。建议这些青年教师多听老教师的课，督导教师和基层教学负责人要关心这些新教师，帮助他们提高教学水平。

5、本学期课堂教学教师迟到、打手机现象没有；学生迟到、早退、课堂纪律有所改进。

五、教师和学生座谈会

为了了解学院本学期课堂教学的情况，生命学院于5月13日下午召开了期中教学检查教师座谈会，各系出席1名教师，座谈情况如下。

1、学生的学习兴趣和很大程度上决定了学习态度，对一些感兴趣的课程学习态度较端正，对不感兴趣的课程，学习主动性不强。

2、陈立婧老师反映本学期的普通动物学重修班，因排课时间与其它课冲突，来上课的学生人数很少，没达到教学效果，建议以后排重修班时间不能冲突，否则还不如不开。

3、本科生毕业论文是本学期的重点工作，指导教师普遍反映一些同学因找工作需要，经常外出，出勤率相对偏低，不



能保证毕业论文实验时间,影响毕业论文质量。有些同学上学期就已完成论文的实验,这学期基本不在学校,已找好了工作,修改论文时很难找到他们,而且一部分同学撰写论文的态度不端正,借口工作很忙,草草了事。

4、毕业论文存档资料太复杂,一些表格是否需要值得商榷,希望学校教学管理部门根据学校的实际情况,重视内涵建设和实效,不要留于形式。

5、随着高扩大招生,生源质量整体下降,在课堂教学时教师更加严格要求学生,正确引导,激发学生的学习兴趣,提高教学质量。

六、学生座谈会

1、后勤保障:一些硬件设施比如话筒、幻灯片,以及体育设施、机房电脑及网络等都欠佳;图书馆馆藏图书少,开放时间少;机房开放时间延长;教学楼里白天的自修教室太少等,希望到新校区能有所改善。

2、教师授课:部分教师PPT授课,很少注意学生听课效率,课堂纪律松散,师生互动差。

3、加强学风建设:辅导员多与学生沟通,多了解关心学生。加强考勤,增加学生出勤率。建议辅导员实行突击检查寝室,这样可减少学生逃课现象。

4、教学管理

(1)“形势政策”太过于形式主义,讲课内容太空洞,环科专业学生建议形势政策多与当前形势相结合。

(2)建议学校多增加一些任选课,多组织一些学生与外界沟通交流的活动。

(3)加强考试管理,减少试卷重复;加强考试改革,考查课的考核可以以论文或PPT演讲等方式进行,不要像必修课一样以卷面考试的方式。

(4)中午午休时间过短,而且广播站播放内容比较单调,寝室里无法使用校园网,电子邮箱使用不便。

(5)建议短学期“名师导航”移到平时形势政策的时间,邀请已毕业学生返校讲一些就业问题。

(6)水族专业学生建议尽早建立“导师制度”,大部分学生对本专业迷茫,建议增加专业教育讲座。

(7)对老师的教学评估能否设计一些开放的问题,减少选择题,以表达对老师的真实想法。

(8)水养水族专业学生反映实习时间比较短,生产实习点是随机分配,没有根据学生的兴趣、爱好来进行选择,有些不妥当。希望能否考虑学生的兴趣爱好,像选课一样让学生自己选择。05生物技术专业依然没有实习,希望学院安排一些实习机会。

(9)期中教学检查和教学信息反馈每年都进行,老师每次都让我们说自己的想法,但我们对学校做出的反映不甚了解,希望学校方面也可以将解决方法和对策公布出来,起到双向交流的作用。

生命学院

2008年5月





海洋学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查工作方案

全面检查上一阶段教学情况是保障教学质量的重要环节。根据学校下发的《关于启动本学期期中教学检查工作的通知》要求,制定我院期中教学检查方案,认真贯彻落实此次教学检查工作。

一、检查时间:第 10 周~12 周

二、检查内容

1. 常规检查:

(1) 教师备课、讲课、批改作业、辅导答疑情况。

(2) 以学风建设与检查为重点,整顿课堂纪律,提高课堂到课率,加强课堂考勤,严格课堂管理,加强对课堂纪律的管理。

(3) 学院收集学生层面产生的问题。

(4) 基层教育教学组织活动执行情况,包括记录情况及效果以及本学期各项教学活动执行过程中教师层面的问题。

(5) 学院实验室自查本学期开始至 12 周实验课程教学情况,包括实验教学计划执行及仪器设备使用记录等。

2. 专项检查

(1) 按照教务处[07 春]第(17)号文件要求,检查 2008 级本科专业教学计划编制工作。

(2) 按照教务处[07 春]第(25)号文件要求,检查 2008 届毕业论文工作。

三、检查方式及具体安排

1、学院召开期中教学检查动员会,具体布置期中教学检查工作。

2、以基层教育教学组织自查和学院抽查相结合,根据具体情况开展形式多样的检查工作。

3、在检查过程中基层教育教学组织和实验室要整理好相关档案工作,检查结束后,针对检查的内容写出书面总结报告。报告上交学院时间定于 5 月 15 日之前将电子版发至 xlguo@shfu.edu.cn。

海洋学院

2008 年 4 月 25 日

海洋学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查总结报告

按照学校《关于启动本学期期中教学检查工作的通知》的各项要求,我院于第 10 周至第 12 周开展了学院期中教学检查。检查工作分工明确、任务清楚,重点突出,落实到位,使学院全面掌握了本科教学运行状况,切实保障了本科教学质量。

一、周密部署、全体动员

期中教学检查是每个学期的常规工作,本学期在学校下达期中教学检查通知前,我院既已在全院大会上作了全体动员,请各位老师根据自己的工作先准备起来。接到学校通知后,即按学校相关要求制定了我院期中教学检查具体工



作方案,并及时下达到各基层教育组织、实验室、督导等各个相关层面,要求按照工作部署和时间节点进行检查。

二、常规检查

(1)教研室每位教师均能认真备课,教学文件(教学大纲、教学日历等)齐备,教学内容能不断更新,有自己的见解,讲课有条理,能特出重点,并能采取多种有效形式进行答疑辅导,解答问题耐心细致,对每次均能认真批阅。

(2)课程均正常进行,调停课率为0%。教师均能准时上、下课,并按照教学计划进度进行教学。尤其是05农资专业的实习,由于时间安排提前,安排更为合理,时间更宽裕,实习质量得到较好的保证。同学们相对较为满意,实习报告的质量也有了很大的提高。

(3)教师课堂教学组织能力较强,能对课堂教学秩序进行较有效管理,营造良好的课堂气氛,能加强课堂纪律的管理。

(4)教研室基本能按教研活动计划开展教研活动,每次活动均有纪录。

(5)本学期上半学期教研室教学运行秩序和状况良好,未出现教学事故。

(6)大多数学生学风尚好,课堂出勤率较好,上课能认真听讲,有一定的求知欲。但部分课程出勤率不够高,同时同学们对上课的积极性不高,只能通过加强对课外作业及考试的要求,从而在目标管理提高要求。

(7)多媒体教学。重点对多媒体教学形式、授课教学效果进行检查,收集多媒体授课过程中存在的实际问题。基本上都采用了多媒体形式,效果肯定比板书好,传递的信息量大。也存在问题,学生被动

跟随,容易走神。有时候,印象不深刻。注意复习和总结。

(8)08级新专业及按专业方向招生的准备工作,参加了学校组织的招生咨询活动。

二、专项检查

(1)2008级本科专业教学计划编制工作

按照教务处和学院安排和要求,在学院院长的领导下,基层教育组织教师对2008级本科专业教学计划进行了编制。在2007年的基础上,根据教学过程中发现的问题对2008年的计划进行了微调,总体感觉比2007年有所进步,随着新形势的出现,尚存在不少问题,计划2009年调整进一步完善。

(2)2008届毕业论文工作

教研室按预定方案和学院2007年10月底学期出台的《海洋学院2008届毕业设计(论文)工作方案》,经动员相关教师酝酿开题、申报选题、组织题目筛选、审核,至第7学期期中,教研室已完成学生选题工作,并正式进入毕业论文撰写阶段。

但有些学生对毕业论文工作重视不够,总觉时间还多,即便老师催请,也不肯静下心来撰写论文,至第8学期,大部分同学忙于找工作、试工等对毕业论文倾注的时间和精力有限,少数同学仍浑浑噩噩,对论文工作极度不重视。论文工作中往往出现老师多次催请,仍不肯来见老师的情况,或者联系不上。为扭转这种情况,学院将加强对毕业论文工作的监管,同时要求教师加强对学生的督促和指导工作。

另外根据一些论文相关实验内容偏



少,综述类比例较多的情况,相关老师根据具体论文研究内容,尽量提供相关数据,加强学生围绕论文主题,进行深入分析。

海技教研室由于老师少,参加其教研室的毕业生今年更少。这个方向的研究内

(3) 实践、实验教学

①按计划已完成实习:

课程号	课程名	学分	教师	时间	周次	班级
29090431	生产实习	3	管卫兵, 朱江峰	全天实践	1-2 周	2005 农资 1, 2
29090432	资源调查与评价实习	3	朱江峰, 焦俊鹏	全天实践	5-7 周	2005 农资 1, 2
29090433	资源监督管理实习	3	田思泉, 林志锋	全天实践	3-4 周	2005 农资 1, 2

②按计划已完成课程实验:

课程名称	实验名称	实验学时数
水力学与泵	能量方程实验	2
	雷诺实验	2
环境工程 CAD 技术	空气管的绘制	2
	铁爬架的绘制	2
	出水堰与穿孔 PVC 管的绘制	2
	靠壁式闸门的绘制	2
	回流污泥泵的绘制	2

(4) 督导评价、同行评价开展情况

在学院和系领导的安排下,同事间相互听课,开展了同行评价。尤其是新进教师,相互讨论和课程互相沟通方面,前后规划,内容衔接上做了很多工作总体情况较好。

三、存在问题与建议

基层组织开展学生活动,也收到部分学生的电话和 email。大致反映几个方面专业问题。(1) 学时不够,觉得学习内容多,时间短,缺乏老师辅导。(2) 学习的教室少。(3) 毕业以后就业问题等。

容,需要较好的编程能力,目前我院几个相关专业这方面训练都不够。参加毕业论文的学生为农业资源与环境(偏生物方向),环境工程等。

不过,毕业论文完成情况总体良好,部分同学的论文有原创新。

海洋信息工程系的实验室建设,如果学校和学院不进行投资,海洋技术专业紧接着的教学将无法进行,希望学校能够拨出专项经费支持。

上学期教学计划制定时,“五一”放假的具体方案没有出台,为了错过“五一”黄金周,环工专业实习实践环节安排在 12-13 周次。可是今年启用新的节假日安排,“五一”变成短假期,刚好错过了上海市环境监测的节点,五月份第一个工作日,为了提高实习效果,不得不调课,提前一周安排实习,给其他老师工作带来不



便。

为了提高实习环节的效果,环工专业常常聘请一些相关方面的领导了专家做报告,可是有些学生在听报告时不认真,随便讲话或不参加,使得请来的领导或专家不好意思,教师也很尴尬,下次再请专家就不来了。所以,学生听课秩序期待加强,以提高课堂教学秩序。

召开学生座谈会后,学生提出的问题有:

课程教学方面:

1、07 新生有些课程授课教师一学期内换人,其教学方式的转变和差异给学生造成了一定的困扰;还有些老师上课经验不足,气氛比较沉闷、紧张,缺乏与学生的互动,不能调动学生对这门课程的积极性和兴趣。有些老师对课堂管理比较随意,造成很多学生不愿意去上课;某些课程教材有很多错误。

管理

1、06 环境工程专业学生建议延长图书馆的开放时间,甚至是通宵开放,希望周末也能有自习教室,同时希望加强图书馆安全管理,多贴一些警示牌。

2、06 环境工程专业学生建议合理安排期末考试时间,不同科目的考试时间间隔不宜过久。

3、06 环境工程专业学生认为大二课程过多,某些课程的总学时过少,建议把一些概念性的专业课程调整到大一来上。

4、06 农业资源与环境专业学生建议低年级班级设立由高年级同学担任的班助,便于指导。

5、07 环境工程专业学生反映学海路 A8209 综合阅览室的管理阿姨过于喧闹,影响学生自习。

6、07 海洋技术专业学生建议加强学风建设。

海洋学院

2008年05月27日



工程学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查方案

根据上海水产大学教务处“关于启动本学期期中教学检查工作的通知”精神,为全面掌握本学期我院本专科教学状况,切实落实高等学校本科教学质量与教学改革工程,监督教学各环节的正常运行,确保教学质量的稳步提高。在抓好常规的基础上,突出重点,经学院教学工作委员会讨论,对我院本学期的期中教学检查工作安排如下:

一、常规检查

1. 4月29日下午召开全院大会做动员部署,明确期中教学检查的重要性和必要性。

2. 学院成立期中教学检查小组,主管教学的院长助理为组长,各系主任和教研室主任、教学秘书,学生秘书为成员,共同开展学院的期中教学检查工作。

3. 以教研室为单位,采用教师本人自查,教研室主任、系主任复查,学院审核并抽查的方式。检查教师教学日历的规



范填写、备课、讲课、批改作业、辅导答疑情况，重点检查课堂教学方法与效果，特别是青年教师的教学水平提升问题和多媒体授课的技巧。

4. 各教研室组织召开教师座谈会，分别了解学生学风状况和教师教学情况，交流教学经验，查找存在问题。以学风建设为检查重点，整顿课堂纪律，提高出勤率，加强课堂考勤，严格课堂管理。

5. 检查实验教学计划的执行情况和实验室建设项目完成情况；“教学运行记录本”登记情况及“仪器设备使用记录本”登记情况。

6. 检查基层教育教学组织活动执行情况，包括记录情况及效果。

7. 加强考风建设，检查和规范期中考试和课程结束考试，以及上学期试卷归档情况。

8. 学生座谈会：

军工路：5月6日 13:30-15:30

工程学院 217 室

学海路：5月8日 13:00-15:00 A8203

二、专项检查

1、2008 级本科专业教学计划编制工作：详见教务处[07 春]第(17)号文件“关于编制 08 级本科专业教学计划的实施意见”。

2、2008 届毕业论文工作：详见教务处[07 春]第(25)号文件“关于做好 2008 届第二批毕业设计（论文）中期检查工作及第一批工作总结的通知”。

3、形成学院期中教学检查总结材料，上交教务处。

工程学院

2008 年 4 月 28 日

工程学院 2007—2008 学年第二学期期中教学检查总结

根据上海水产大学教务处“关于启动本本学期期中教学检查工作的通知”精神，为全面掌握我院教学运行情况，确保教学质量的稳步提高，在抓好常规的基础上，突出重点，对学院期中教学检查情况总结如下：

一、教学运行状况

本学期的教学运行状况良好。在编专任教师数 32 人，其中教授、副教授 16 人，全部为本科生上课。开设学科教育课 16 门次，共 732 学时；开设专业教育课 28 门次，共 1032 学时；开设专业基础课 4 门次，共 144 学时；开设专业方向选修课 10 门次，共 432 学时；开设专业相关

选修课 10 门次，共 356 学时；实践教学 19 门次，已完成 6 门次。本学期外聘一名上海理工大学教师上课，外聘 4 名退休教师指导毕业设计。各项实验教学有条不紊地进行，“教学运行记录本”及“仪器设备使用记录本”登记规范完整。教师上课出勤率 100%，调课率控制在合理的水平。

二、各教研室自查情况

每位老师能规范填写教学日历，并按照教学日历的进度进行教学。备课笔记完整、认真，并能不断地完善、更新。教师能认真批改作业，及时把作业中的问题反馈给学生，并利用业余时间为学生辅导答疑。部分教师改进了教学方法和手段，以



各种形式进行教学,提高了教学质量。青年教师在老教师和导师的指导和帮助下,教学水平日益提升,能较熟练地掌握多媒体授课的技巧。5个基层教育教学组织均能按开学初所制定的活动方案开展工作,记录规范完整。电气自动化教研室教师均采用多媒体与黑板相结合的方式教学,学生出勤率高,课堂纪律好,作业认真。《电子技术基础实验》采用双语教学,2006 机制专业的学生能提前完成实验预习报告,理解能力、接受能力较强,实验动手能力也较强。工程基础教研室教师反映有的班级学生出勤率较低,学习积极性不高,不认真做作业,2006 建筑、农资专业的学生学风好。工业工程教研室反映学生上课存在讲话、迟到等现象,缺少与教师的互动,学习积极性不够。学生抄作业情况严重,课前不预习,课后不复习。学生的基础知识如《高等数学》差,使得有些课程不能按进度进行,要花较多的时间来回顾,影响了课堂授课的效果。机械教研室承担专业课的教学,学生上课吃东西、迟到现象严重,作业存在抄袭现象。

三、2008 届毕业设计(论文)中期检查工作

学院在近期对全院学生进行了毕业设计工作情况检查,大部分学生能按进度完成任务,前期任务完成的质量较好。检查的内容有译文、文献综述、毕业设计的框架完成情况和论文的撰写进度情况,对于没有及时完成任务、设计进展落后、设计质量较差、对待毕业设计态度不够认真的学生进行督促和指导,同时也从学生中了解对指导教师的评价和建议,并及时与指导教师进行了联系。我院指导教师基本

上都能认真、负责地指导学生毕业设计工作,有较多教师受到学生的好评。大多数学生也能及时按要求完成译文、文献综述、毕业设计框架的构建,毕业设计工作进展顺利,但尚有少数学生毕业设计进展落后或与设计要求有差距,经过督促、指导,约定再进行第二次检查。

存在的问题:

1、学生网上查阅资料不方便。由于查阅资料必须在校园网上进行,学校图书馆能上网的电脑较少,所以无法保证充裕的时间来查阅文献。

2、大部分学生分析问题、解决问题的能力较弱,只希望老师告诉他们每一步怎么做,缺少独立钻研的精神。

3、查阅文献不够广泛,撰写的综述不够全面,只是一些资料的堆砌,缺乏综合和讨论,离综述的要求还有较大的差距。

4、有些学生主动性不够,投入的时间也不够。主要是第七学期还有课程,学生忙于考试,没有太多的时间投入。而最后一个学期,学生一开始忙于找工作,后来又单位实习。这是影响毕业设计质量的最重要的因素。

5、老师的指导时间不能保证。一方面由于工作量繁重,老师忙于上课、科研和管理工作,另一方面由于学生找工作或实习,很难找到共同的时间,给辅导工作带来了困难。

措施:

1、每个老师指导的学生数应该减少,尽量不超过5人。

2、对学生实习和工作这一情况,学校或学院应出台相应的政策。如若去单位做毕业设计,才能去实习;若实习和毕业



设计的内容无关,一定要保证3天的时间在学校进行毕业设计的工作。

3、图书馆增加能上网的计算机。

4、在前3年的学习过程中要重视培养学生的自学能力、分析问题和解决问题的能力。

5、最好有一个或几个集中做毕业设计的场所,以便于管理和督促。

四、2008年度专业教学实验室建设工作

(一)本学期学院正组织所有力量集中进行中央与地方共建特色实验室“海洋机电工程实验中心”专家评审工作,接下来主要进行设备的调研、论证和采购准备工作,建设任务繁重,责任重大,520万建设规划具体建设内容如下:

- 1、机械制造及自动化: 190.34万
 - (1) 先进制造技术实验室: 90.6万
 - (2) 动力装置实验室: 53万
 - (3) 海洋检测创新室: 20.53万
 - (4) 流体力学实验室: 26.21万
- 2、电气与控制工程专业实验室: 240.1万
- 3、物流工程专业实验室: 89.66万

(二)07 财政二期建设中制造装备的进货、验收、安装工作正按计划进行,确保下学期开学正常投入教学需要。

(三)已购进设备的实验室按计划正进行实验大纲和实验指导书的修订工作,做好实验室验收工作。

五、2008级本科专业教学计划编制工作

根据教务处“关于编制08级本科专业教学计划的实施意见”,学院分管本科教学副院长组织各专业负责人具体实施,

各专业根据有关要求在本专业老师集体研讨基础上编制,并提交学院。学院审核后于5月15日将各专业计划及其附件电子文档报送教务处。电气工程及其自动化专业变更计划17门次,增设新课程3门。工业工程专业变更计划6门次。机制专业增设新课程1门,变更计划11门次。物流工程专业变更计划6门次。

六、学生座谈会情况

2008年5月5日和5月8日学院分别在军工路校区和学海路校区组织召开学生座谈会,会上同学们积极发言,各抒己见。对开学以来教师的教学态度、教学方法、教学手段、课程安排等发表了意见和建议。金淑芳老师代表学院回答学生的问题并作了详细的解释。详见学生座谈会记录单。

七、存在问题及建议

1. 学风建设上仍存在着学生上课出勤率低、课堂纪律差、学习积极性差、作业抄袭的现象,希望进一步提高课堂教学质量,严格考勤,激发学生的学习积极性,切实有效地推进学风建设。

2. 教学方面:能否增加一些重要课程的课时,由于课时太少,老师只能讲一部分章节,且肤浅,使学生感到没学到什么知识。

3. 图书馆:图书馆图书该有配套光盘的但光盘没有,有的话也不能外借。

4. 机房开放时间短,计算机作业不能及时完成,希望能够多开些时间。

工程学院

2008年5月30日



食品学院 2007—2008 学年第二学期期中教学检查方案

期中教学检查作为教学质量监控的一项基础性工作,根据本学期教学工作安排,经讨论食品学院决定对本学期期中教学检查工作做出如下安排:

一、 **检查时间:** 第 9—12 周

二、 **检查形式**

● 教师以基层教学组织为单位进行自查。

● 学生以班级为单位召开座谈会,由辅导员、班主任和信息员全面收集有关教学方面的信息(学生学风状况,如学生出勤、作业完成情况、上课听讲情况等)。

三、 **检查重点**

(1)2008 级本科专业教学计划编制工作。

(2) 2008 届毕业论文工作。

(3) 近两年进校新教师教学情况

四、 **检查内容**

1、常规检查(教研室检查教学资料规范和完整检查、教学进度、网络课堂、教材选用、成绩登录与复议、作业批改和答疑情况等);

2、督导对课堂教学工作的检查;

3、学院基层教育教学组织活动开展情况;

4、新开课程的建设情况;

5、实验、实践教学;

6、08 级人才培养方案的修订实施情况;

7、基础课期中考试统计汇总;

8、广泛开展听课活动,填写同行评价表;

9、实验室检查:实验实习的前期准备情况、执行情况、教师指导情况、教学运行记录情况;专业实验室仪器设备使用情况;教师对实验及实习报告的批改和成绩记录;实验室利用情况等;

10、06 版教学一览必修课、选修课教学大纲的编写讨论。

五、 **具体要求**

1、召开全院教工大会,做动员部署。

2、各系、各基层检查结束后进行汇总归纳,各基层组织负责人写出检查内容的书面总结材料,于 5 月 28 日之前交学院。

3、实验室主任请认真检查做好总结,并填写实验教学检查表,于 5 月 28 日之前交学院。

4、各年级、各班学生座谈会的表格交于学生工作办公室,汇总后与 5 月 28 日之前交学院。

食品学院

2008 年 4 月 28 日

食品学院 2007—2008 学年第二学期期中教学检查报告

食品学院从第 9 周至 12 周进行期中教学检查工作,对常规教学内容和重点检查内容做了检查,通报如下:

一、 **教学基本情况**

1.本学期我院 66 位教师直接参与教学工作,其中教授、副教授共 44 名,共



开设了理论及实验课程 90 门次, 各类非毕业班实习 16 周, 指导本科毕业论文共 473 位学生。

2. 以基层为单位检查了各位老师的教学资料, 任课教师教学资料都比较完善、规范, 教案、教学大纲齐全。绝大多数课程按照教学日历进行, 教学进度与计划相差在 4 学时范围。对于日常的停调课学院严格管理, 尽量由其他老师代课, 确保正常的教学进度。

3. 《基础化学》、《生物化学》、《有机化学》都进行了期中考试。从学生的成绩来看, 部分课程的任课教师怀疑学生手中有以往的考卷, 这也提醒了任课教师要避免试卷的重复性。

4. 基层教学组织活动的开展情况: 学院各基层教学组织能按计划正常开展各项活动, 针对各系的重点能开展形式多样的教学研究, 如针对教学计划的制定、实习基地建设、教学内容整合、重点课程建设等内容开展讨论。基层活动在一定程度上提高了教师的教育教学意识、能力和水平。

5. 网络课堂工作开学就进行了布置, 但检查下来进行得不尽人意, 这项工作要协调开展需要教务处、学院教师共同参与完成。

6. 督导评价、同行听课情况: 开学初根据上学期听课的执行情况仔细安排了每门课的听课人员, 要求听课人员严格按照学院制定的要求听课, 填写听课表。督导老师对每位任课教师的课堂教学进行了听课检查。

7. 教学大纲的修订工作: 必修课的大纲基本都已经完成, 选修课也已经完成了

80%以上。虽然这项工作进行得比较艰难, 但靠教师们的努力取得了一定的成效, 进一步提升了课程的规范化水平, 提高了课程教学的依据性, 对全校的一些公共课进行了整合。

8. 各基层在 06 的教学计划的基础上根据以往执行过程出现的问题修订了 08 新的教学计划, 目的是进一步优化计划的内涵与水平, 同时对本科 4 年的课程教学提供了依据。

9. 专业的检查的总结工作: 食品学院的两个专业进行了评估工作, 通过评估可完善自我评价和质量监控制度, 明确专业课程体系建设的方向与目标, 加强课程建设的针对性和有效性。

二、学生方面:

这一学期已是 06 级的第四学期, 经过大一的磨合, 大二的同学已经更清楚地知道自己要做什么, 对自己的专业也有了更深的认识。由于专业课的引入, 大部分同学已经可以全身心地投入学习之中, 上课认真听讲, 下课积极与老师沟通, 提高学习效率, 掌握学习方法。但是依然有少部分同学不注重自身发展, 找各种借口旷课。

总的来说, 本学期课程的安排还是相当紧凑的。对于专业课, 同学们普遍反映良好, 可能因为涉及到考研与就业, 所以即使有同学偶尔会抱怨老师讲课不动听, 大家的出勤率也依然很高。本学院的专业课与动手能力很有关系, 所以大家觉得部分老师单纯的理论讲解已经吸引不了他们的注意, 相反, 他们希望自己可以实践, 或者看社会上此学科的应用。那种深入浅出的教学方法, 才更受他们的欢迎, 让他



们觉得受益匪浅。

相对于大二，大一就稍有逊色了。优秀的同学依然很优秀，不过在第一学期学习不是很好的同学并没有意识到自己的劣势，仍然我行我素，迟到早退旷课现象依然无法避免。

部分同学认为大一涉及的都是基础课，不听也无大碍；也有相当同学反映老师讲课太枯燥，让人索然无味。可见同学们还是没有认识到自主学习的重要性，误把大学当高中了。大一面临着重选专业的问题，所以很多同学希望老师在上课的同时可以给他们讲一些专业方面的应用，让他们学得更投入也更有激情。

在思想道德方面，学校开设了马克思主义基本原理，毛泽东思想邓小平理论和三个代表重要思想概论，历史等多种课程，让同学们的道德水平有了明显的提高。这一类课堂上，讲课生动的老师可以调动起所有同学的激情，让大家或欢笑或潸然；而纯讲理论的理性课堂上，无论是大一还是大二，细细的说话声总是不绝，昏昏欲睡的人头也总是存在。可见此类课程课堂气氛的重要性。

总体来说，同学们比上学期更认真也更懂事了，尤其是汶川地震发生过后，不少同学更加珍惜自己的生活，也更加努力地追求人生价值了。

三、毕业论文：

473 名学生参加毕业论文（包括 2 名从日本返回的学生），提前答辩的是 21 人。论文基本按照预计的时间节点进行，但也存在不少问题。从检查结果来看总体秩序尚可。指导教师方面能对学生拟定的实验、设计、调查等方案给与指导和审核；

能及时检查学生的工作进度和质量，及时解答和处理学生提出的有关问题，并重视对学生独立分析、解决问题能力的培养；教师认真做好辅导记录，辅导内容详细登录在任务书上。本届学生论文出现了一个新问题，研究生挂着导师的名字找本科生做实验而导师并不知情，这样无论是资料的收集还是过程管理都有疏漏，质量问题更是无从把关。对于在外做论文的学生，挂靠的学院老师管理没有到位，学生处于听之任之的状态。

四、实验、实践教学：

1、食工实验室：

(1) 食品工程原理实验：教学任务为 2006 级食品安全专业 3 个自然班，约 106 人，每班 8 学时。实验 4 个学时在学海路进行，4 个学时在军工路校区。每个自然班分成 2 个实验小组，每组的 15 人。实验第 9 周、第 10 周各一个下午，从学海路回军工路实验，已完成。余下 4 个实验 11 周在学海路进行计算机模拟实验。

(2) 认识实习：2006 级食品科学与工程专业，约 98 人。从第 21 周开始至第 22 周末。实习准备工作现正在进行，实习单位部分已落实。

(3) 食品工程原理课程设计，2005 级食品科学与工程专业，4 个自然班，约 124 人，课程设计从第 1 周开始至第 2 周末。已完成。

(4) 食品包装实验，教学任务为 2005 级食品科学与工程专业，约 97 人，6 学时，在军工路校区，雷桥老师已申请停开。

(5) 食品包装实验，教学任务为 2005 级食品物流工程专业，约 17 人，6



学时，在军工路校区，16周进行。

(6) 食品生产实习，2005级食品科学与工程专业，4个自然班，约124人，课程从第19周开始至第20周末。

2、化学中心实验室：

(1) 化学实验中心本学期共承担基础化学实验22个班、生物化学实验4个班、有机化学试验21个班、食品卫生学实验3个班、仪器分析试验16个班、物理化学实验3个班、药理学实验3个班、药物分析实验3个班、毒理学实验3个班的教学任务，到第十周各试验已完成相应的教学任务，实验教学任务未提前或拖后进行。实验室老师能按照试验教学要求精心做好前期准备工作，配制好试剂、准备仪器，保证了实验教学过程的顺利进行。指导老师能按照教学大纲认真指导，讲解条理清楚，示范认真仔细，在学生实验过程中能及时处理学生出现的问题。所有实验室都能安全正常运转，保证了实验室的正常教学，整体实验教学运行情况良好，教学运行情况按要求进行了详细记录。本学期参与带实验的研究生绝大部分能够指导实验，上课也比较积极，对实验课作了

比较充分的准备，在学生实验过程中能及时发现问题并正确地进行指导实验。

化学实验中心本学期还在进行申报市级实验教学示范中心的工作。在申请过程中，多次得到了学校、教务处、实验室与设备管理处和学院领导的支持与帮助，经多次讨论重新确定了申报方向，对食品学院的部分实验室进行了有效整合，组成了新的食品基础化学实验教学中心，并在此基础上申报市级实验教学示范中心。对申报中的各项工作，中心与院领导多次开会讨论，并将申报工作分解，分配给每一个实验室教师，人人参与申报工作。目前申请书、中心网站、支持材料等已基本准备就绪，再作最后的完善工作。

(2) 由于本学期结束后还有实验室搬迁任务，所以在进行正常的实验教学中，实验室教师按学校要求积极进行实验室搬迁准备工作，进行仪器设备清查、登记、贴标签和保全工作，新校区实验室的建设任务。各项工作均完成了预定的目标。

食品学院

2008年5月

经管学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查方案

期中教学检查作为教学质量监控的一项基础性工作，具有非常重要的意义。我院根据学校本学期教学工作安排，于第10-12周进行了期中教学检查。第10周周二下午学院全体教师例会上，把通知与相关精神通告给了各位系主任和任课教师。

我院本次期中教学检查以各系自查为主，学院抽查为辅，要求各系根据本系本学期工作重点自行制定切实可行的期中教学检查方案，认真组织并开展相关工作。

本次期中教学检查的主要内容如下：
重点检查：



1. 2008 级我院各专业教学计划编制工作。

2. 2008 届毕业生第二批毕业论文中期检查工作开展及第一批工作总结的情况。

常规教学检查:

1. 教学执行情况, 包括教学日历的执行情况, 教材选用、作业批改和辅导答

疑等;

2. 各基层教学组织教学科研活动开展情况;

3. 学生学风状况, 如学生出勤、作业完成情况、上课听讲情况等。

经管学院

2008 年 4 月 29 日

经管学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查总结

根据《教务处关于启动本学学期期中教学检查工作的通知》, 我院立即根据学校要求的重点制定了本院期中教学检查方案和方式, 检查内容包括常规检查和重点检查。检查方式主要以各系自查为主, 学院抽查为辅, 要求各系根据本系本学期工作重点进行检查。现根据各系期中教学检查报告及学院抽查情况, 所取得的成绩与有待改进的地方总结如下:

1. 教学执行情况

各位老师都非常注重教材的选用、知识的更新, 满足学生对专业相关知识的学习欲望。各系各位老师授课态度认真负责, 认真准备教案, 绝大多数课程都采用了多媒体授课的方式, 或采用多媒体授课与传统的板书授课相结合的方式。各位老师也有意识加强教师与学生之间的互动, 力图改变传统的教师讲课学生被动接受的局面, 并取得了一定的成效。有些教师还在期中书面征询了学生对授课内容和方法的意见和建议, 得到学生的积极响应和欢迎。但在对新开课程教材的选取上, 还有待改进。

2. 各系教学科研活动开展情况

各系在教研活动中, 基本上能够按照教务处的要求, 在互相听课的基础上, 开展同事之间的互评工作。会议系认真填写《上海水产大学课堂教学质量评价—教师自评表》, 由系主任亲自进行统计、分析、评价, 提出改进意见, 使各位老师都能在意识和业务能力上有所提高。食经系全体教师从寒假开始就参与到3月7日召开的、由我校、日本大学、宫城大学联合主办的“上海水产大学食品经济管理学科创建纪念国际学术研讨会——食品经济管理学科教育研究体系与展望”的组织协调工作, 蒙少东和徐开新老师在会上做了报告。另外食经系还多次召开“食品经济管理系列教材”编写的内部会议。

3. 学生学风状况

学生出勤、作业完成情况、上课听讲情况良好, 部分同学不注重课堂听讲, 无视课堂纪律, 影响了教学效果; 不同系不同班级的学风情况有不小的差异。总体来看, 小班的课程出勤率高, 接近 100%, 上课也认真听讲。大班课程和毕业班的课



程出勤率不高,有些甚至不到 70%,上课迟到和课堂上吃早饭(尤其是上午第一大节课)现象较普遍,作业完成情况相对要好一些,但学生的学习积极性比较不够,缺乏明确的学习目标。

4.2008 届毕业生第二批毕业论文中期检查工作开展及第一批工作总结的情况:

毕业论文是本科教学过程的重要实践教学环节。由于毕业论文工作的重要性,各系对此都十分重视,经过多年的实践和探索已经形成了比较规范的工作程序和管理措施。从组织管理体系、开始选题、指导过程、专题咨询、督导与检查等能够实现制度化与程序化管理。经管学院各专业于 2008 年 4-5 月期间,对第二批毕业论文的指导撰写工作进行了自查,按学校及学院要求,比照论文计划对撰写进度、同学出勤及与老师联系情况、中期检查表的完成情况等进行了检查,从检查结果来看,总体秩序良好,大多都能按计划安排进行,如会计专业全部按时收齐中期检查表,但部分同学的在某些项目完成的进度上有提前或滞后现象,考虑到同学目前的就业实习,老师也能根据具体情况进行灵活掌握。同学们能主动接受老师的指导,定期与指导老师进行沟通,按时保质地完成任务。

但是,由于近年来各种形式的不断发展与变化,新的问题和因素不断出现,影响了毕业论文工作的顺利开展,有许多值得思考改进的地方。主要表现为:

(1) 实习与就业的影响:主要表现在时间上的冲突。不少学生或主动或被动地将精力放在了就业单位的实习上,造成

毕业论文实际有效时间缩短。有的由于已经找到了工作或考取了研究生,对学习放松了要求,对毕业论文投入的精力明显减少。并且由于各位同学的实习就业情况并不统一,论文指导的撰写计划不能很好的得以贯彻执行,虽然总体进度上并无偏差,但对于学期中期检查等工作会产生一些影响,如数据上报汇总的准确性上。

(2) 学生自身重视程序不够:有的学生比较重视理论学习,对实践教学环节重视不够,存在“做好做坏都能毕业”的思想和突出完成毕业论文的侥幸心理,致使存在抄袭现象。还因为文科论文对于实验、实际调研的要求不高,指导老师从论文撰写的质量上研判个别学生对于论文撰写投入的时间不足。

(3) 同学由于初次撰写如此大篇幅的论文,即使老师进行了相关的指导,但对于论文内容深度及拓展等方面仍然有所欠缺,导致论文题目出现或多或少的改动。

(4) 指导教师重视程度不够:学院学生较多的专业已经对论文进行分批撰写的安排,但如果合计人数,生师比依然过高,且分批进行,老师的工作量较大,对于论文质量的把握有一定的影响。还存在着部分教师与学生联系不够,对学生长时间放任不管,没能起到指导与监管的作用,放松对学生的要求,且学校面临整体搬迁,老师的工作任务较多,个别老师在某些环节上把关不严,答辩时给分比较随意。

5.2008 级本科教学计划修订情况:

各系对即将入学的 2008 级新版教学计划的需要修订的地方,针对原有的教



学计划进行了非常热烈的讨论和学习。会计系各位老师结合自己在上课过程中的体会与感受,提出了部分课程课时和开课学期的认识,在新教学计划的修订过程中会予以体现。国贸系重点提出把原来集中在第五学期的一些课程进行了适当的调整,尽量做到每学期的课时均衡性;把一些重要的选修课提前到第六学期,保证同学能够优先选修这类课程;去掉了一门与其他课程交叉较多的课程;把原有短学期1取消,便于学生集中开展名师导航课程。物管系针对本系是上海市高校第一个有食品物流高地的特色,认为物管系在食品物流方面的教学计划要进行增加与补充,结合实际,精益求精。

6. 对于学生评教问题

市场营销系提出老师们普遍反映存在种种弊端,建议取消原来的定量指标,以定性评价为主,要求学生指出老师教学上的不足,有利于老师改进教学。至于教师自评,流于形式,建议取消。而督导评价,还是应该保留。

为了进一步做好本科教学工作,针对存在的问题,拟采取以下措施,进行改进:

1、课堂教学质量必须要有保证。可以通过出勤统计、辅导员谈话等多方式与个别同学沟通,有困难解决困难,有问题解决问题。

2、在新开课程的教材选取、教案设计、课件制作等方面,任课教师一定要力争作得更好,要勇于学习,敢于向他人取经。系里也会组织学习和讨论,提高新开课程的教学效果,达到新开课程的目标。

3、各系要找合适的机会让所有任课

教师进行一次后续教育,更新教师的知识体系,以便更好地服务于教学工作。食经系要求老师为提高学生的专业兴趣,教师需要引导学生阅读相关的专业通俗杂志和经济类报刊。这些报刊是对当前我国发生的经济现象的活生生的描述和评析,通过阅读这些报刊,既能培养学生的专业兴趣和学习目标,提高学生发现问题、解决问题的意识和能力,同时也能了解中国的经济现实。这一点对于刚跨入大学校门的新生来说尤为迫切。另外,阅读这些报刊相对来说较为容易,也有趣些,而专业期刊的阅读对我们的本科生来说有较大的难度。

4、加强对论文指导教师的管理:除了对担任毕业论文指导教师的资格审查外,还要对其进行严格的论文指导相关政策的培训,要求各位指导教师必须熟悉毕业论文工作的相关规定,明确指导教师的责任和要求。毕业论文指导期间一般不得外出,每周与学生的网页不得少于2次,每次不得少于2学时。

5、安排毕业论文专题讲座:专题讲座不能仅仅在论文开始阶段进行,还要在不同阶段,针对不同阶段不同内容进行集中的专题讲座,如资料查询与数据库的使用、科学研究的一般过程与创新思想培养、国内外学科发展现状等等,这样才能使学生快速进行毕业论文写作状态,保证毕业论文质量。

6、格毕业论文的答辩与评分,严格执行学校对毕业论文的答辩规定与要求。

经管学院

2008年5月27日





信息学院2007-2008学年第二学期期中教学检查计划

期中教学检查是我校教学工作中的一项常规工作,也是我校教学质量监控与保障体系的重要环节,为了维护良好的教学秩序,稳定教学质量,根据学校关于2007-2008 第二学期期中教学检查工作要求 and 安排,结合信息学院自身的实际教学运行工作安排期中教学检查,重点落在教学工作的规范实施上。要求学院每个教师必须高度重视,并以“求真务实、改进完善”的态度做好各项工作。学院成立了以教学院长为组长的期中教学检查领导小组,形式上是以各系、室自查为主,学院总体指导的期中教学检查方案。

具体检查内容如下:

一、常规检查

1、教学资料齐备:

教学日历、备课笔记、课件的完备情况;

2、教学活动正常:

◆ 教师停(调)课,代课情况;准时上下课及授课计划执行情况;

◆ 批改作业、辅导答疑等情况;

◆ 网络辅助教学建设;

◆ 基层教育教学组织教研活动记

录、师生座谈会记录等;

3、教学评价工作:

督导评价、同行评价、教师自评等工作的开展情况。

二、专项检查

1、2008 级本科专业教学计划编制工作:

2008 级本科专业教学计划编制工作开展情况;

2、2008 届毕业论文工作:

2008 届毕业论文工作的进度,时间节点的安排;

3、教学大纲修订工作:

必修课程教学大纲修订工作的状况;选修课程教学大纲修订工作的进展;

三、时间安排

本次期中教学检查的截止日期为 5 月 28 日,规定各基层教育教学组织根据本部门的特点,认真组织、开展期中教学检查工作,并在 5 月 28 日前撰写书面报告上交学院。

信息学院

2008 年 5 月



信息学院2007-2008学年第二学期期中教学检查总结

根据学校关于 2007-2008 第二学期期中教学检查工作要求 and 安排,信息学院于第 10-12 周进行了期中教学检查,经检查认为教学秩序正常,教学秩序良好,教

学质量稳定。

具体情况如下:

2. 教学秩序:

(1) 教师停(调)课,代课情况;



准时上下课及授课计划执行情况。

经过检查,各位教师均能够按要求进行教学,无缺勤、迟到现象,教学日历填写规范,上交准时。全部按教学计划进行授课,目前上课的实际进度与教学计划安排基本一致。

各位教师均能积极搜集素材,严谨备课。针对教学情况,安排课堂或课下答疑,收到比较好的效果。学生能够保持比较好的出勤率,认真听讲,积极回答问题,按时完成实验内容,认真完成课后作业。本系多数课程采用多媒体教学,通过多媒体与板书想结合,取得了良好的效果。

时值信息学院由教学型学院向教学科研型学院转变之际,教师通过在职进修、参加国家重大项目等方式积极提高专业水平,如郑奕、罗金火、葛焰明在攻读博士,张建新、肖启华参加“海洋风暴潮灾害评估及减灾辅助决策系统”项目,工作量大时间紧张。但每位教师都谨守教学为学校中心工作的理念,重视教学工作,偶尔因参加学术交流、生病等原因不能按课表到南汇上课的情况,但均能于事先安排其他教师代课,做到不惊动学生,不影响课程进度。信息管理与信息系统专业新技术讲座(05级)已结束,并已完成作业上交和登分工作。

(2) 检查教学日历填写规范。

教学日历填写规范并于开学初全部按时完成。

3. 课堂教学:

本学期基层教育教学活动按照学校要求,有计划的开展,活动记录完整。通过基层教育教学组织活动、教师座谈会,检查教学文件、备课、讲课、批改作业、

辅导答疑情况等,发现毕业班选修课有缺课现象,原因是部分学生在校外实习,通过辅导员和任课教师等多方工作,基本解决。教师反映网络课堂反映迟钝,校园网病毒不断。

召开了本部教师座谈会,讨论了教师对教学工作、教学手段、教学方法、教材建设以及本次其中教学检查等问题的看法和意见,大家踊跃发言,提出很多有建树的意见。计算机基础教研室四月中旬在A6205召开了VB课程教师、学生座谈会,共有30多名学生参加了会议,教研室主任老师首先介绍了本学期VB程序设计课程的改革思路,其次回顾了10周以来的教学感受,并分析了部分同学学习跟不上的原因,使学生进一步了解计算机课程的改革的思路,和该课程的学习方法。接着针对a. 学生的学习情况。b. 老师大班的上课效果。c. 计算机公共教学平台的使用情况。d. 实验教学的效果等问题与学生进行了交流。学生较集中的意见是感到实验室的设备陈旧,鼠标、键盘使用不灵活,USB接口不能用,网络环境不够畅通,网上教学资源布局有待进一步完善等问题。

在四月下旬,计算机应用基础课程教学的教师举行教研室活动,首先通报了师生座谈会的情况,接着每位教师介绍了各自的教学进度,演示了自己的电子教案。针对教材中部分难点部分王爱继老师根据自己几年来程序设计课程的教学经验,系统介绍了这些部分的教学重点和教学方法。

针对ATA课程考试的缺陷,计算机科学与技术系组织开发了ATA模拟考试系统,并运用该系统组织学生进行ATA课程



的校内考试，以测试学生的实际水平。

4. 实践、实验教学：

全院 2008 届学生毕业论文工作于上学期分二批全面启动，第一批毕业设计已于 2008 年 3 月 29 日完成答辩工作，随后完成了成绩评定工作，并且完成了论文材料的整理归档工作。第一批毕业设计有 7 人延期到第二批。至五月中旬，全部完成第二批期中检查工作。计划于六月上旬日举行论文答辩，目前已做好地点、人员等各方面的准备工作，以确保 04 级毕业论

文工作顺利完成。

所有课程均按实验教学计划开设和执行，仪器设备使用记录完整。

5. 专业建设工作

完成 2008 级本科信息与计算科学专业、信息管理与信息系统专业、计算机科学与技术专业的教学计划编制工作以及教学大纲的修订工作。

信息学院

2008 年 5 月

人文学院关于落实 2007-2008 学年第二学期期中教学检查工作方案

根据教务处关于期中教学检查文件的精神，结合我院的教学运行情况，开展期中教学检查工作。在抓好常规教学工作的基础上，突出重点，按照本科教学工作目标，认真检查教学各个环节的运行情况，发现问题，总结经验，使我院的教学水平有整体提高。

一、检查时间：

2008 年 4 月 28 日至 5 月 16 日（第 10-12 周）

二、检查形式：

各系、部、教研室以自查为主，学院抽查为辅。

5 月 4 日由教学院长陈向阳在学院系、部、教研室主任会上做动员报告

三、成立学院期中教学检查工作小组，由张继平、陈向阳、高晓波、段彦波、赖恩明、李强华、王卫华、戚明组成，组长张继平，副组长陈向阳，秘书俞芳。

四、检查的内容和重点

（一）常规教学检查：

1. 课堂教学质量及进度、学院教学档案的完整及保管情况等；
2. 学院基层教育教学组织开展情况、检查教学活动记录情况；
3. 2007-2008 学年第一学期试卷存档情况；
4. 08 届毕业论文进展情况，中期检查情况；

（二）重点检查：

1. 本学期内新开设课程的教学状况，思政课的教学改革跟踪；
2. 08 级人才培养方案实施情况（如对教学大纲的修订、新专业教学计划的修订等方面的准备和实施情况）；
3. 督导评价、同行评价开展情况；
4. 本学期各项教学活动执行过程中教师层面、学生层面产生的新问题。

五、检查工作的具体安排

- （一）召开学院层面及各系、部层面



的教师座谈会、学生座谈会。

第11周各系部全面落实期中教学检查各项工作,包括教师座谈会和学生座谈会以及相关表格的填写;学院层面的教师座谈会定第12周周二下午3:30老行政楼201室;学院学生座谈会安排在第十一周周四晚上组织。

(二)加强考风建设和试卷管理,进行规范检查。

(三)学院教学督导工作开展情况。

(四)进一步实施基层教学组织活力推进计划,重点检查教研室活动计划的开展落实、记录规范完整等情况;

(五)课程和教材建设情况;

(六)毕业论文完成情况及论文归档材料情况;实习工作开展情况。

按照《通知》要求组织实施本次期中教学检查,对自查中发现的问题和困难,做出客观的说明并提出切实可行的改进方案与措施。自查结束后将自查过程中收集到的各种质量信息资料与考试和毕业设计(论文)有关的教学档案分类集中存放于试卷库,并将检查情况写出书面总结报告。

人文学院

2008年4月28日

人文学院 2007—2008 学年第二学期期中教学检查工作总结

期中教学检查是教学管理工作中的一个重要环节,也是一项常规工作。为了全面掌握本学期我院本、专科的教学状况,根据教务处关于开展期中教学检查通知的精神,我院成立了期中教学检查工作组,由学院领导和各系、部主任及教务管理人员组成,工作组组长陈向阳,在学院层面全面铺开期中教学检查工作。

本学期日常教学运行状况

人文学院共有教师55名,教授2名,副教授17名,本学期开设54门课程,195门次。其中综合教育课6门,公共基础课16门,专业基础课4门,专业方向课2门,全校任选课24门,综合类1门,实践类4门。本学期新开课程4门。教师认真填写教学日历,按照教学日历进度上课,教案完整,有多位教师积极制作PPT

课件,丰富课堂教学内容。网络课堂比上学期有教大的进步。调课率比上学期有明显好转。学院领导听课14门次,督导听课在进行中(体育课除外),同行评教在进行中(前8周教学次序明显好于后4周,建议领导干部听课不限周次)。2004级本科毕业生168名。毕业论文完成情况良好。本科、高职毕业生补考工作进行中。基层教学组织活动记录完整,每周二各系、部根据学校、学院的要求结合本教研室的情况开展活动。

一、学院层面期中教学工作检查情况

1、期中教学检查过程中人文学院所开展的工作

按学校统一布置,人文学院及时开展了本学期的期中教学检查工作。接教务处



通知后,将这次期中教学检查工作的内容、程序及工作的时间接点向所属各系部进行布置。在整个教学检查过程中,学院领导分别深入到自己分管的系部组织并参加系部组织的教学研讨会、座谈会,及时掌握、了解教学第一线中反映出来的具体问题。

5月20日下午,学院领导与10位教师代表一道,举行了全院教师代表座谈会。会上,教师代表畅所欲言,为提高我校的本科教学质量献计献策。5月14日学院领导参加了行政管理系的教研活动深入听取教师的反映。5月14日学院主管学生的领导与教务管理人员与学生座谈,5月20日下午,学院主管学生的领导与学生代表一道举行了师生座谈会,从学院层面了解学生对教学情况的反映。各系、部、教研室分别召开不同层面学生座谈会。

此外,人文学院按学校的要求,组织并落实教学督导和同行评教活动。对本学期教学日历进行复查,上学期的试卷归档情况进行了复查,并对2003级学生归档毕业论文进行抽查。

2、学院检查中发现的问题

教师层面

① 大班课课堂纪律比较难控制、考勤、作业都有水分,学生课堂吃东西比较多迟到现象有所增加。

② 学生与教师互动不够、教师带论文比例偏高、教学与科研偏差大。

③ 体育特招生纪律有所好转,但有待进一步提高。

④ 2004级毕业生论文师生比偏高,一个教师带10个学生。

⑤ 全校任选课双向选择,或要求学生在前3年修完,毕业班的学生不好给分。

⑥ 学生评教对教师与实际情况有差别,给有些上课好的教师反而打的低。同行评教存在你好我好大家好的情况,不如不评。

⑦ 1-8周任选课,当中放掉一次,课不够上。学生教师都有意见。

⑧ 选修课是否可以申请经费,带学生实践。

⑨ 督导的打分表格太细化,能否粗线条。实际操作有难度。

⑩ 一方面在讲课时不够,一方面在课堂上放碟片,建议课外放碟片。

学生层面

① 《秘书实用英语口语》老师备课充分,上课生动活泼教学形式多样,比较关注同学反映,得到一致好评内容也很实用。05级反映

② 《人力资源》老师太计较同学们的座位问题并且在这个问题上耽搁很多时间,上课教学方法比较死板,有时举例不当,同学们更希望活跃和有趣。05级反映

③ 学校设的奇幻学苑上找不到老师上课的课件,登陆也不太方便。05级反映

④ 徐伟光老师对学生要求较高,开出的书单上的书比较深,不易读懂,上课也没有教材。05级反映

⑤ 总体上,体育生上课纪律不是很好,特别是毛、邓、三的课体育生迟到早退、上课讲话等情况很普遍,影响老师授课,对其它同学影响也很不好,希望能与体育生分开上课。06级反映

⑥ 《公共财政学》老师在课堂上时间



安排不太合理,上课进程较快,照本宣科,希望能注意授课方式,对内容做更深入的讲解,减慢上课速度,多与学生互动和沟通,授课更激情些。06级反映。

⑦ 徐伟光老师上课挺好,但是讲的太快,讲课教深,提问很严厉,板书潦草。07级反映

⑧ 《西方经济学》徐忠老师上课没有课本,课件也与学生的教材不同,难度较大,讲课较快。07级反映

3、院采取的整改措施

① 教学质量是生命线,教学也是一门艺术。为提高本科教学质量,学院将进一步加强对教师的师德教育,努力提高教学质量、科研质量、论文质量。加强教研室教学业务活动,每学期至少2次。

② 争取引进更多的高学历、高职称教师,缓解带论文困难局面。

③ 加强学科建设,加强专业课发展,要求并激励学院教师多开并开好全校任选课。

课。

④ 同行评教、督导评教、学生评教要求客观实际,与教师及时交流听课意见。

⑤ 推广先进教学理念,努力提高课堂互动效果、把学生学习积极性调动起来。

⑥ 通过各种形式的组织参与,加强对学生课余学习的指导,以增加学生的阅读量。

⑦ 要求行政管理系对体育特招学生加强课堂纪律整治,提高、调动这些学生的学习积极性。

期中教学检查工作是教学工作的一种监督机制,是发现问题,反映问题,解决问题的有效制度,是学校教学质量的保证,如何树立好的学风、教风,让教师与学生都参与到这项工作中提出更多、更好的建议。使我们的教学管理工作更上一个台阶。

人文学院

2008年5月



外语学院 2007-2008 学年第二学期期中教学检查工作计划 (方案)

根据教务处4月24日下发的《关于启动本学期期中教学检查工作的通知》精神,为全面掌握本学期学院本专科教学状况,监督教学各环节的正常运行,确保教学质量的稳步提高,进一步落实学校教学工作重点的各项措施,结合教学管理周历的安排,外语学院特制定期中教学检查工作实施计划(方案),实现学院各项教学工作的顺利有序开展。

一、检查时间和方式

2008年4月28日-5月23日(第10—13周),采取系部自查与学院协查、教务处抽查的方式进行。

二、学院组织架构:

学院成立教学院长为组长的领导小组,下设成员工作组。

组 长: 周永模

成 员: 王建民 刘纯 黄斐 霍玉秀 全龙华

秘 书: 杨影



三、检查的内容和具体时间安排:

1、4月25日,学院拟订《外语学院07—08学年第二学期期中教学检查工作的通知》下发五个系、部。

2、4月28日,检查系、部教师在停(调)课,代课与准时上下课及授课计划执行等方面的情况;

3、4月29日,检查本学期各位教师教学日历填写规范与执行情况;

4、5月13日,召开期中教学检查工作交流会,重点对教师教案进行检查,发现问题解决问题,评选优秀教案。

5、5月20日,检查并总结教师备课、讲课、批改作业、辅导答疑情况,重点检查课堂教学方法与效果,特别是青年教师的教学水平提升问题和多媒体授课的技巧。并举办首届教师多媒体课件制作大赛

6、各系部由各系部主任结合周二系部活动召开教学检查教师座谈会 1—2次,学生座谈会 2次以上,收集教师及学

生对教学工作的建议和意见。(根据实际情况,安排时间和地点)

7、5月中旬,各系部配合学院组织有关教学观摩活动,学院将组织相关的领导、督导到课堂现场听课、观摩课堂,指导教师提高课堂教学能力和水平。

8、5月中旬至6月初,英语和日语系抽查毕业论文进度和完成情况,即按照各系部上报的 2008 届毕业论文工作方案。

9、5月28日前,各系部向学院递交期中教学检查总结材料。

10、5月30日,学院向教务处递交期中教学检查总结材料。

外语学院将高度重视,积极组织,认真完成期中教学检查工作,能够在教学检查中真正的起到推动教风、学风、考风建设和提高教学质量的作用。

外国语学院

2008. 4. 29



外国语学院 2007—2008 学年第二学期期中教学检查工作总结

外语学院根据教务处4月24日下发的《关于启动本学学期期中教学检查工作的通知》精神,结合教学管理周历的安排,外语学院制定了期中教学检查工作实施方案(方案),并严格按照教学检查实施方案进行了全面检查和督导,通过相互检查和交流,进一步增强了教师对教学工作的责任心,获得了一些好的经验和做法,发现了一些问题和不足,现进行总结,通过总结,发现问题解决问题,确保教学质

量的稳步提高,进而实现学校各项教学工作的顺利有序开展。

现将有关期中教学检查的总结向教务处汇报如下:

一、成立期中教学检查领导小组,工作落实到位:

学院为了使期中教学能够落到实处,取得预期的目标,特成立了以教学副院长周永模教授为组长,各系、部主任为成员,教学秘书为秘书的工作小组,在一个月



时间里,全院上下,全员动员,层层推进,落实到位,达到了检查、总结、纠正、提高的目的。

附:期中教学检查工作组:

组 长:周永模

成 员:王建民 刘纯 黄斐 霍玉秀 全龙华

秘 书:杨影

二、时间安排紧凑,落实到人,工作有序开展:

1、4月25日,学院拟订《外语学院07—08学年第二学期期中教学检查工作的通知》下发五个系、部。

2、4月28日,检查系、部教师在停(调)课,代课与准时上下课及授课计划执行等方面的情况;

3、4月29日,检查本学期各位教师教学日历填写规范与执行情况;

4、5月13日,召开期中教学检查工作会议,重点对教师教案进行检查,发现问题解决问题,评选优秀教案。

5、5月20日,检查并总结教师备课、讲课、批改作业、辅导答疑情况,重点检查课堂教学方法与效果,特别是青年教师的教学水平提升问题和多媒体授课的技巧。并举办首届教师多媒体课件制作大赛

6、各系部由各系部主任结合周二系部活动召开教学检查教师座谈会 1—2次,学生座谈会 2次以上,收集教师及学生对教学工作的建议和意见。(根据实际情况,安排时间和地点)

7、5月中旬,各系部配合学院组织有关教学观摩活动,学院将组织相关的领导、督导到课堂现场听课、观摩课堂,指

导教师提高课堂教学能力和水平。

8、5月中旬至6月初,英语和日语系抽查毕业论文进度和完成情况,即按照各系部上报的2008届毕业论文工作方案。

三、检查工作能够在常规检查的基础上,开创性的开展各项工作:

1、常规检查包括:

(1)各系部结合日常工作对教学执行情况(教学进度、网络课堂、教材选用、成绩登录与复议、作业批改和答疑情况等)进行了自查,自查结果是各项工作基本能顺利开展,效果良好。

(2)学院对各系部归档的各类教学档案(试卷、毕业论文、督导听课记录表等)进行了检查,其保存是完整无缺的,保管情况良好。

(4)各系部基层教育教学组织活动能够按照开学初的计划有序开展,并且每次都有记录,促进了大家对教学工作的交流,提高了认识水平和实践能力。

(5)各系部结合日常教学,根据网络评教和评学的要求,对学生出勤、作业完成情况、上课听讲情况等学风状况进行评价。

2、开创性的工作开展包括:

(1)学院分两次组织教学督导深入课堂,进行教学观摩活动,并要求部分青年教师一起参与听课,对于指导青年教师提高课堂教学能力,促进了教学交流起到举足轻重的作用。达到了预期的效果。

(2)学院分别召开了教学督导工作会议和期中教学检查工作交流会,在期中教学检查工作交流会上,各系部针对自查



情况进行了教学检查交流,提出了各自系部的工作亮点和不足,会上还重点对教师教案进行检查并投票评选出 19 份优秀教案进行教案汇展。

(3) 学院于 5 月 20 日,检查并总结教师备课、讲课、批改作业、辅导答疑情况,重点检查课堂教学方法与效果,特别是青年教师的教学水平提升问题和多媒体授课的技巧。并举办首届教师多媒体课件制作大赛,经过三个多小时的比赛,最终评选出 15 名教师获得多媒体课件制作大赛的各种奖项,大大鼓舞了教师的多媒体课件制作的热情,为今后学生自主学习提供了很好的素材。

(4) 大学英语教学部组织了全校范

围的期中考试,对于掌握学生的学习情况具有指导作用。其他系部也对部分课程进行了期中考试,促使学生能够认真、塌实对前期的学习内容进行总结,发现学习中存在的不足。

(5) 各系部召开了多次教师和学生座谈会,深入一线广泛调查,了解问题,明确以后教学的方向。

四、发现存在的问题,努力有了方向:

因学科和专业的不同,各系部遇到的问题也各异,详细情况,请参阅各系部的总结材料摘要,并请对于有关问题予以关注。

外国语学院

2008 年 5 月

